 <p data-bbox="148 367 416 434">Azienda Speciale Servizi Alla Persona</p>	<p data-bbox="520 219 959 405">VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE</p>	<p data-bbox="1082 192 1171 215">Numero</p> <p data-bbox="1107 293 1145 322">24</p>	<p data-bbox="1318 192 1374 215">Data</p> <p data-bbox="1270 293 1422 322">15/06/2015</p>
<p data-bbox="148 479 1023 512">Oggetto: Analisi preventivi offerte sistemi di rilevazione presenze.</p>			

L'anno duemilaquindici addì quindici del mese di giugno nell'apposita sala delle adunanze sita in Via Ticino 72 ad Abbiategrasso, si è riunito il Consiglio di Amministrazione dell'Azienda Speciale Servizi alla Persona di Abbiategrasso.

All'appello risultano:

Gesi Rinaldo	Presidente del C.d.A.	Presente	Assente
		X	
Grassi Filippo	Membro del C.d.A.	X	
Landoni Davide	Membro del C.d.A.	X	
Mantegazzini Maria Teresa	Membro del C.d.A.		X
Rondina Patrizia	Membro del C.d.A.	X	
Totale		4	1

Sono altresì presenti:

Dott.ssa Valeria Barlocco: Direttrice dell'A.S.S.P.

Il Presidente del CdA invita la Direttrice dell'ASSP ad assumere le funzioni di Segretario verbalizzante ai sensi dell'art. 20 comma 10 del vigente statuto.

Essendo legale il numero degli intervenuti Gesi Rinaldo, nella sua qualità di Presidente, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

Al Consiglio di Amministrazione partecipa il Direttore con funzione consultiva ai sensi dell'art.27, c.2, lettera d) dello statuto ASSP.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Considerato che: l'attuale sistema di rilevazione presenze del personale è gestito mediante compilazione manuale di idoneo registro a tal fine costituito.

Preso atto che le rilevazioni manuali vengono poi riportate su procedura informatica di gestione delle presenze installata su Pc aziendale presente in sede.

Rilevata la necessità di automatizzare le procedure di rilevazione delle presenze mediante installazione di apparecchiature idonee a rilevare mediante badge l'ingresso e l'uscita dal posto di lavoro da collegarsi direttamente al software gestionale su Pc.

Visto:

- il D. Lgs 163/06 "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE";
- il vigente regolamento aziendale in materia di acquisti di servizi, forniture e lavori adottato con propria deliberazione nr. 5 del 16/07/2014.

Su richiesta del Presidente, la Direzione Aziendale ha reperito alcuni preventivi che ha presentato al Consiglio di Amministrazione, di seguito sintetizzati:

- sistema di rilevazione Gecos di SIXS: Euro 11650,00 annui
- sistema di rilevazione di RMDATA SERVICE: Euro 4850,00 annui

Preso atto della criticità evidenziata dalla Direzione Aziendale di individuare apparecchiature in grado di interfacciarsi alla procedura di gestione in uso presso l'ASSP, di cui sopra.

Valutato che la combinata lettura dell'articolo 2 e 4 del vigente regolamento in materia di acquisti, pur non essendo stata preventivamente deliberata la procedura di riferimento, emerge che il valore delle offerte è superiore rispetto al vincolo di cui all'Art. 2 (Euro 5.000,00)

Considerato che da un'analisi comparativa delle offerte presentate, il preventivo di RMDATA SERVICE risulta essere il preventivo economicamente più vantaggioso per le necessità operative dell'ASSP.

Ritenuto in ogni caso di esprimere il proprio assenso alla procedura adottata dalla Direzione Aziendale, in relazione alla correttezza del metodo utilizzato per reperire più offerte comparative nel rispetto dei vincoli autorizzatori di cui all'art. 2 e 4 del regolamento.

Visto il vigente Statuto aziendale.

Il Consiglio di Amministrazione con pareri espressi da ogni componente presente e votante, all'unanimità dei voti espressi nelle forme di legge

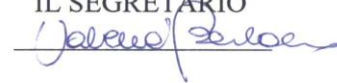
DELIBERA

per i motivi espressi in parte narrativa, che qui si intendono integralmente riportati ed approvati

1. di prendere atto delle attività poste in essere dalla Direzione Aziendale di cui in parte narrativa;
2. di incaricare la Direzione Aziendale a porre in essere quanto di propria competenza, ai sensi del vigente Statuto Aziendale, al fine di procedere all'acquisto del dispositivo la cui offerta risulta essere economicamente più vantaggiosa, nell'ambito di un budget di spesa di Euro 5.000,00 ai sensi dell'Art.4 del regolamento degli acquisti;
3. di demandare alla Direttrice il compito di porre in essere tutti gli atti necessari, utili e consequenziali, al fine di realizzare l'integrazione del software gestionale con l'apparecchiatura di rilevazione presenze di cui trattasi.

Letto, confermato e sottoscritto:

IL PRESIDENTE


IL SEGRETARIO


Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Aziendale per 15 giorni consecutivi dal _____ al _____

Addì _____

IL SEGRETARIO ASSP

N. _____ Reg. Pubbl. Abbiategrosso, lì _____

Su attestazione del Messo Comunale, si certifica che questa deliberazione è stata pubblicata all'Albo Comunale per 15 giorni consecutivi dal _____ al _____ .

Addì _____

IL SEGRETARIO GENERALE
